

КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Петровский колледж»
(СПб ГБПОУ «Петровский колледж»)

П Р И К А З

25.08.2020

№ 412-0

**Об организации работы общежития колледжа
в условиях сохранения рисков распространения COVID-19**

В условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях МР 3.1/2.4.0206-20 от 17.08.2020 и с учетом письма Роспотребнадзора от 20.05.2020 № 02/9876-2020-23 «О результатах рассмотрения предложений Ростуризма в рекомендации по организации работы санаторно-курортных учреждений в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» (вместе с «МР 3.1/2.1.0182-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней»),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить для проживания обучающихся в новом 2020/2021 учебном году студенческое общежитие № 1 по адресу: ул. Балтийская, д.26.
2. Запретить проживание обучающихся в общежитии № 2 по адресу: г. Пушкин, ул. Глинки, д. 23, до 01 января 2021 года.
3. Начать с 26.08.2020 поэтапное заселение обучающихся, проживавших в общежитиях колледжа ранее на основании заключенных договоров найма помещения.
4. Начальнику управления социальной инфраструктуры Володькиной Е.А.:
 - Производить заселение обучающихся в общежитие только при наличии справки об отсутствии контакта по месту жительства с больными коронавирусом или теста на COVID-19.
 - Производить заселение в комнату общежития не более 1 человека на 12 м², не более 2-х человек на 18 м².
 - Организовать термометрию проживающих в общежитии не реже 2-х раз в день.
 - Организовать проветривание помещений каждые 2 часа.
 - Обеспечить проведение уборки помещений с применением дезинфицирующих средств и с обязательной дезинфекцией дверных ручек, выключателей, перил.
 - Организовать использование средств защиты органов дыхания (одноразовые/многократные защитные маски, респираторы) работниками общежития в помещениях в присутствии других людей, с учетом смены маски не реже, чем 1 раз в 3 часа.
 - Проинструктировать работников общежития о запрете приема пищи на рабочих местах.

5. Комендантам общежития Обжогоиной Н.Н., Козловцеву Е.М. исключить скопления людей при регистрации и заезде в общежитие колледжа.
6. Руководителю службы охраны труда Владимировой М.А.:
 - Обеспечить дезинфекцию воздуха путем установки бактерицидных облучателей.
 - Организовать установку во всех местах общего пользования дозаторы с кожными антисептиками.
7. Начальнику отдела безопасности Мусийко С.В.:
 - организовать работу контрольно-пропускного пункта общежития и допуск на территорию общежития через "входной фильтр", включающий проведение термометрии бесконтактным способом.
 - производить допуск работников на территорию общежития только в средствах индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые/многократные защитные маски, респираторы).
8. Руководителю службы охраны труда Владимировой М.А. не допускать к работе работников с проявлениями острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).
9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор СПб ГБПОУ «Петровский колледж»



Е.В. Васина